



Hvad er Process Optimization?

En Process Optimization, eller på dansk procesoptimering, er, kort fortalt, en systematisk gennemgang af virksomhedens vigtigste arbejdsprocesser. Procesoptimering af blot enkelte processer kan skabe markante forbedringer. Der kan ofte være tale om milliongevinster og mange virksomheder kan høste mere end 25 procent højere effektivitet.

Når man arbejder med procesoptimering, får man fjernet ikke-værdiskabende processer, og man får identificeret ens kerneprocesser og kompetencer. Fejlen er, at mange virksomheder aldrig får et fuldt overblik over processerne, eller aldrig får kigget på dem igen, når de først har fået dem automatiseret.

En virksomhed med respekt for sig selv, bør altid have fokus på processerne, om disse er automatiseret eller ej, for arbejdet med processerne giver en langt mere struktureret og kvalificeret tilgang til gevinstrealisering.

Resultatet

Målene for en procesoptimering er, at realisere strategiske mål og resultatkrav, at frigive ressourcer, at simplificere, automatisere og skabe bedre teknologiudnyttelse, at øge kundetilfredshed og loyalitet samt effektivisere og omkostningsreducere. Konsekvensen er, at man optimerer ineffektive processer og skærer de unødvendige væk og hermed sparer man ressourcer og skaber en bedre økonomi i virksomheden.

Fremgangsmåde

Procesoptimeringen omfatter 4 overordnede trin, som man skal igennem - uanset om virksomheden selv står for optimeringen eller har hyret ekstern konsulenthjælp, så er øvelserne de samme:

1. Kortlægning af processerne
2. Analysér processer og trin
3. Identificér svage eller ineffektive processer
4. Optimér processerne gennem f.eks. restrukturering, automatisering eller ny teknologi

Først kortlægges processerne og dem, man ønsker at arbejde videre med, identificeres. Herefter går selve analysearbejdet i gang, som handler om at identificere processernes svagheder eller lokalisere ineffektive processer. Når man er kommet så langt, at man har identificeret et forbedringspotentiale i en proces, kan det være man står over for en restrukturering, som betyder, at man bliver nødt til at ændre på processen eller måske helt må eliminere den. Nogle processer kan måske med fordel semi- eller fuldautomatiseres og/eller man kan stå over for at skulle implementere helt ny teknologi.

Indhold i et procesoptimeringsprojekt

En virksomhed, kan med fordel hyre en ekstern leverandør ind til et procesoptimeringsprojekt. Et sådan forløb planlægges nøje med fokus på virksomhedens behov. Ofte vil forløbet starte med en indledende planlægningsfase, hvor man sammen får udvalgt processer, set på ønsker og krav, målinger, scope mm. Og på baggrund af interviews, best practice, flowdiagrammer mm. udarbejder konsulenten i samarbejde med procesejerne nye optimale arbejdsgange efter behov. Konsulenterne gennemgår, beskriver og optimerer de væsentligste arbejdsgange, så produktiviteten, kvaliteten og kundetilfredsheden stiger - og økonomien forbedres.

Gevinst

Procesoptimering skaber værdi, og det er bevist hos mange virksomheder igennem årene. Ved hjælp af procesoptimering kan man bl.a. reducere driftsomkostningerne og øge de værdiskabende aktiviteter. Man kan også få optimeret performance i forhold til resultatkrav, sikre at beslutninger og ansvarsfordeling synliggøres og beskrives og forebygge silo-betragtninger. Herudover får man udpeget og identificeret de kritiske processer med tilhørende kritiske målepunkter.

Så man må sige, at det virkelig kan betale sig at have konstant fokus og styr på virksomhedens processer!

Kontakt NetDesign Business Consulting direkte:

Carsten Overgaard Øhlenschläger, Senior Manager
Mail: coehl@netdesign.dk
Mobil: +45 40281683

Læs mere her:

netdesign.dk

Følg os på:

LinkedIn

Ring til os:

+45 4435 8000

Skriv til os:

kundecenteret@netdesign.dk